**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа с. Топлое**

| | |
|---|---|
| ПРИНЯТО<br>педагогическим советом<br>МБОУ ООШ с. Топлое<br>Протокол № 4<br>от « 28 » _03._ 2022 г. | УТВЕРЖДЕНО<br>приказом директора МБОУ ООШ с. Топлое<br>Приказ от « 01 » «04 » 2022 г. № 17<br>Директор школы: _____ Н.И. Захарова |

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С.ТОПЛОЕ
Подписан: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С.ТОПЛОЕ
DN: C=RU, S=Пензенская область, STREET=Зажигина 1, L="Малосердобинский район, с. Топлое", T=ДИРЕКТОР ШКОЛЫ, O=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С.ТОПЛОЕ, ОГРН=1105805001202, СНИЛС=01582481749, ИНН ЮЛ=5822003620, ИНН=582200049386, E=obrserdoba@yandex.ru, G=Надежда Ивановна, SN=Захарова, CN=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С.ТОПЛОЕ
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2024-03-21 09:42:37
Foxit Reader Версия: 9.7.2

# ПОЛОЖЕНИЕ

## о детском оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей в МБОУ ООШ с. Топлое

**1. Общие положения**

1.1. Детский оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей (далее Лагерь) открывается на основании приказа по учреждению и комплектуется из числа обучающихся МБОУ ООШ с. Топлое и обучающихся филиала МБОУ ООШ с.Топлое в с. Саполга

1.2. Содержание, формы и методы работы Лагеря определяются его педагогическим коллективом, исходя из принципов гуманности, демократизма, поощрения инициативы и самостоятельности учащихся, учета индивидуальных и возрастных особенностей детей.

1.3. Деятельность Лагеря регламентируется данным положением, правилами поведения обучающихся.

1.4. В Лагере должны быть созданы необходимые условия для питания, медицинского обслуживания, обеспечения отдыха, физкультурно-оздоровительной работы, экскурсионной деятельности, развития разнообразных творческих способностей детей и подростков.

1.5. Комплектование Лагеря детьми осуществляется по количеству, согласно приказу Управления образования администрации Малосердобинского района.

1.6 Зачисление детей в детский оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей на базе МБОУ ООШ с. Топлое и на базе филиала МБОУ ООШ с. Топлое в с. Саплога осуществляется на основании следующих документов:

- заявление от родителей (законных представителей) о зачислении ребёнка в Лагерь;
- справка из медицинского учреждения о возможности пребывания ребенка в детском оздоровительном лагере с дневным пребыванием;
- документы, подтверждающие страхование жизни и здоровья ребёнка на период посещения Лагеря с дневным пребыванием;
- квитанция о частичной оплате стоимости путевки родителями. Родительская плата за пребывание ребенка в Лагере расходуется на материальное обеспечение лагеря: настольные игры, цветная бумага для поделок, картон, приборы, спортивный инвентарь и т. д.

1.7 Страхование жизни и здоровья ребёнка на период посещения Лагеря осуществляется родителями (законными представителями).

1.8. При приеме заявлений о зачислении ребенка в детский оздоровительный лагерь с дневным пребыванием первоочередное право предоставления путевки отдается родителям, состоящим на всех видах профилактического учета, в том числе в Управлении социальной защиты населения администрации Малосердобинского района (база ДЕСОП, ранняя степень семейного неблагополучия, ПДН, ВШУ и др.;

- родителям детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, определенных Законом № 124- ФЗ.

1.9. Лагерь функционирует во время весенних, летних и осенних каникул:

**2. Организация деятельности лагеря**

2.1. Детский оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей открывается приказом директора школы на основании акта приемки Лагеря.

2.2. В Лагерь зачисляются дети в возрасте 6,5 до 17 лет включительно.

2.3. В Лагере создаются условия для осуществления спортивно-оздоровительной работы, трудового воспитания, развития творческих способностей детей.

2.4. Лагерь работает ежедневно в течение смены. Режим работы Лагеря с дневным пребыванием устанавливается с 8.30 до 18 часов, с организацией дневного сна для детей в возрасте до 7 лет.

2.5. Администрация школы в подготовительный период знакомит родителей (законных представителей) с настоящим Положением, образовательно-оздоровительной программой детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей и другими документами, регламентирующими организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время.

2.6. На период функционирования Лагеря назначаются начальник лагеря, воспитатели, обслуживающий персонал, деятельность которых определяется их должностными инструкциями.

2.7. Каждый работник Лагеря допускается к работе после прохождения медицинского осмотра с отметкой в санитарной книжке.

2.8. Организация питания детей и подростков в Лагере возлагается на образовательное учреждение, на базе которого он организован.

2.9 Для детей организуется трехразовое питание (завтрак, обед, полдник) в соответствии с требованиями норм СанПин 2.4.4.2599-10.

2.10. Питание детей и подростков производится по четырнадцатидневному меню, составленному с учетом норм потребления, продолжительности нахождения детей и подростков в Лагере.

2.11. Медицинское обеспечение детей и подростков осуществляется медицинским работником ФАПа.

**3. Кадровое обеспечение**

3.1. Приказом по МБОУ ООШ с. Топлое назначаются воспитатели из числа педагогических работников.

3.2. Начальник Лагеря руководит его деятельностью, несет ответственность за жизнь и здоровье детей, ведет документацию, организует воспитательную деятельность, осуществляет связь с культурно – просветительными и спортивными учреждениями.

3.3. Воспитатели осуществляют воспитательную деятельность по плану Лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

3.4. Штатное расписание Лагеря утверждается образовательным учреждением, на базе которого он организован.

3.5. Для работы в детском оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей привлекаются педагогические работники, работающие в образовательном учреждении, на базе которого организован лагерь.

**4. Права и обязанности учащихся, посещающих детский оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей:**

4.1. Учащиеся Лагеря имеют право:

- на временное прекращение посещения лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении Лагеря.

4.2. Учащиеся обязаны:
- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к используемому имуществу;
- выполнять законные требования администрации и работников лагеря.

**5. Охрана жизни и здоровья детей**

5.1. Начальник Лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.
5.2. Начальник Лагеря проводит инструктаж по технике безопасности для сотрудников, а воспитатели — для детей под личную подпись инструктируемых.
5.3. Работники Лагеря и учащиеся обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы. Не допускается уход учащегося с территории лагеря без разрешения воспитателя .
5.4. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта во время экскурсий возлагается на начальника лагеря и воспитателей, сопровождающих детей во время экскурсий.
5.5 Ответственность за безопасный путь (дом- лагерь – дом) несут родители. Родители обязаны привести ребенка в лагерь и забрать ребенка из лагеря согласно режиму работы Лагеря.
5.5. Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих инструкций директора образовательного учреждения.
5.6. В Лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.
5.7. За качество питания несет ответственность повар и начальник Лагеря.

**6. Финансовое обеспечение**

6.1. Оплата стоимости обеспечения отдыха детей в детском оздоровительном лагере с дневным пребыванием производится за счет средств из бюджета Пензенской области, бюджета Малосердобинского района и частичной оплаты родителей.
Денежные средства выделенные из бюджета Пензенской области направляются на организацию трехразового питания детей.
Денежные средства, выделенные для обеспечения отдыха детей из бюджета Малосердобинского района, направляются на приобретение материальных запасов и прочего имущества (мягкий инвентарь, оборудование, столовые приборы, уборочный инвентарь, канцелярские принадлежности, настольные игры, спортивный инвентарь и др).
Родительская плата может быть направлена на приобретение материальных запасов, прочего имущества (мягкий инвентарь, оборудование, столовые приборы, уборочный инвентарь, канцелярские принадлежности, настольные игры, спортивный инвентарь)и др.
Для содержания Лагеря могут быть привлечены спонсорские средства.

**7. Ответственность**

7.1. Образовательное учреждение, на базе которого организован лагерь, несёт ответственность:
— за действия (бездействия), повлекшие за собой последствия, опасные для жизни и здоровья детей или иное нарушение их прав;
— за нецелевое расходование финансовых средств из областного и местного бюджетов;
— за не своевременное представление финансового отчета.
7.2. Порядок привлечения к ответственности устанавливается действующим законодательством.