

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа с. Топлое

<p>ПРИНЯТ педагогическим советом МБОУ ООШ с. Топлое Протокол № 6 от « 06 » 04. 2020 г.</p>	<p>УТВЕРЖДЕНО приказом директора МБОУ ООШ с. Топлое Приказ от « 06 » 04. 2020 г. № 19/1 Директор школы К.И. Захарова</p>
--	--

ПОЛОЖЕНИЕ

об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе МБОУ ООШ с.Топлое и в филиале МБОУ ООШ с. Топлое в с. Саполга.

1. Общие положения

- 1.1. Положение разработано на основании Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки РФ № 2 от 09.01.2014г. «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», Уставом школы.
- 1.2. Под дистанционными образовательными технологиями (далее ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые с применением информационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника.
- 1.3. Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны школы, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся.
- 1.4. Школа вправе самостоятельно решать вопросы разработки и использования ДОТ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (государственными требованиями) и общим порядком реализации образовательных программ, установленным законодательством и иными нормативными актами Российской Федерации в области образования.
- 1.5. Школа вправе использовать ДОТ при всех предусмотренных законодательством РФ формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации (за исключением государственной итоговой аттестации) обучающихся (только по соответствующему приказу).
- 1.6. Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает:
 - ✓ значительную долю самостоятельных занятий обучающихся;
 - ✓ методическое и дидактическое обеспечение этого процесса;
 - ✓ дистанционная форма обучения при необходимости может реализовываться комплексно с традиционной формой его получения.

1.7. Для расширения возможностей получения детьми-инвалидами обязательного образования целесообразно наряду с посещением учителем обучающихся на дому использовать и дистанционную форму обучения для обучающихся, не имеющих медицинских противопоказаний для работы с компьютером.

1.8. Главными целями дистанционного обучения как важной составляющей в системе непрерывного образования являются:

- ✓ предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ и выполнения учебного плана непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения);
- ✓ предоставление детям и детям-инвалидам возможности получения образования по индивидуальному учебному плану на дому;
- ✓ повышение качества образования обучающихся в соответствии с их интересами, способностями и потребностями;
- ✓ создание условий для более полного удовлетворения потребностей обучающихся в области образования без отрыва от основной учёбы по дополнительным образовательным программам.

1.9. При реализации образовательных программ с применением ДОТ допускается отсутствие аудиторных занятий.

1.10. ДОТ применяется как в системе общего образования, так и в системе дополнительного образования.

2. Порядок организации дистанционного обучения

2.1. Обучение в дистанционной форме осуществляется как по отдельным предметам и курсам, включенным в учебный план школы, так и по всему комплексу предметов учебного плана по уровню образования.

2.2. Школа:

- ✓ назначает ответственного за реализацию дистанционного обучения, в т.ч. детей-инвалидов;
- ✓ назначает учителя-предметника для формирования индивидуального образовательного маршрута обучающегося, создание индивидуального учебного плана;
- ✓ выявляет потребности обучающихся в дистанционном обучении, формирует списки обучающихся;
- ✓ выявляет проблемы, связанные с удовлетворением образовательных потребностей обучающихся школы;
- ✓ принимает педагогическим советом решение об использовании ДОТ для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся;
- ✓ знакомит с необходимыми дистанционными ресурсами;
- ✓ составляет расписания занятий;
- ✓ консультирует педагогов;
- ✓ осуществляет контроль процесса дистанционного обучения, анализ итогов дистанционного обучения, создание скриншотов заданий и их выполнения;
- ✓ формирует портфолио обучающегося, оказывает техническую и организационную помощь.

3. Организация процесса дистанционного обучения в школе

3.1. Права и обязанности обучающихся, осваивающих образовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий, определяются законодательством Российской Федерации.

3.2. Обучающиеся, получающие образование в дистанционной форме имеют все права и несут все обязанности, предусмотренные Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом школы, могут принимать участие во всех проводимых школой учебных, познавательных, развивающих, культурных и спортивных мероприятиях.

3.3. Педагоги при использовании дистанционного обучения используют различные формы проверки и контроля знаний.

3.4. Оценивание учебных достижений обучающихся с использованием ДОТ осуществляется в соответствии с системой оценивания. Положительные отметки, полученные обучающимися за выполненные дистанционные задания, заносятся в электронный журнал.

3.5. Результаты учебной деятельности обучающихся, осваивающих образовательные программы с использованием ДОТ, учитываются и хранятся в документации школы.

4. Организация процесса дистанционного обучения детей-инвалидов

4.1. Дистанционное обучение осуществляется на принципе добровольного участия детей на основании заявления родителей (законных представителей) при наличии рекомендаций, содержащихся в индивидуальной программе реабилитации ребенка - инвалида, выдаваемой федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы (далее - рекомендации специалистов).

4.2. Для организации дистанционного обучения детей-инвалидов гимназия осуществляет следующие функции:

- ✓ проводит мероприятия по обеспечению информационно-методической поддержки дистанционного обучения детей - инвалидов;
- ✓ создает и поддерживает на сайте школы пространство для дистанционного обучения детей, в котором, в том числе, размещает информацию о порядке и условиях дистанционного обучения детей-инвалидов, форму заявления о дистанционном обучении такого ребенка;
- ✓ осуществляет организацию учебно-методической помощи обучающимся детям с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), родителям (законным представителям) обучающихся детей-инвалидов;
- ✓ информирует родителей (законных представителей) о порядке и условиях дистанционного обучения детей с ОВЗ.

4.3. Родители (законные представители) детей-инвалидов, желающие обучать детей с использованием дистанционных образовательных технологий, оформляют данный вид обучения документально.

4.4. С учетом технических возможностей, при наличии согласия образовательного учреждения и педагогического работника рабочее место педагогического работника обеспечивается доступом к сети Интернет в школе или непосредственно по месту проживания педагогического работника.

4.5. Формы обучения и объем учебной нагрузки обучающихся могут варьироваться в зависимости от особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей

и состояния здоровья детей. При наличии соответствующих рекомендаций специалистов количество часов по классам может быть увеличено в пределах максимально допустимой учебной нагрузки, предусмотренной санитарно-гигиеническими требованиями.

4.6. Содержание учебно-методического комплекса, позволяющего обеспечить освоение и реализацию образовательной программы при организации дистанционного обучения детей, должно соответствовать федеральным государственным образовательным стандартам.

4.7. Для детей, состояние здоровья которых допускает возможность периодического посещения ими образовательного учреждения, с учетом согласия их родителей (законных представителей) наряду с дистанционным обучением и занятиями на дому организуются занятия в помещениях образовательного учреждения (индивидуально или в группах).

4.8. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся осуществляются в школе традиционными методами или с использованием дистанционных образовательных технологий.

4.9. Государственная (итоговая) аттестация осуществляется в соответствии с нормативными документами, определяющими формы и порядок проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы начального, основного, среднего (полного) общего образования.

5. Образовательная организация

5.1. Выявляет потребности обучающихся 1-9 классов в дистанционном обучении.

5.2. Принимает педагогическим советом решение об использовании дистанционного обучения для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся (Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» ст.16);

5.3. Включает часы дистанционного обучения в учебное расписание школы;

5.4. При введении дистанционной формы обучения по учебным предметам осуществляется:

- ✓ назначение ответственного за организацию дистанционного обучения;
- ✓ назначение помощника, который будет находиться в непосредственном очном контакте с обучающимися, оказывать им техническую и организационную помощь, из числа классных руководителей и педагогов школы.

6. Функциональные обязанности участников образовательного процесса

6.1. Функциональные обязанности ответственного и классного руководителя за реализацию дистанционного обучения в школе:

- ✓ выясняет и анализирует востребованность дистанционного обучения обучающимися;
- ✓ формирует заявку из числа обучающихся школы на дистанционном обучении, в т.ч. детей-инвалидов;
- ✓ формирует расписание дистанционных занятий;
- ✓ контролирует процесс дистанционного обучения, в т.ч. детей-инвалидов;
- ✓ создает портфолио обучающегося;
- ✓ подводит итоги дистанционного обучения.

6.2. Функциональные обязанности учителя-предметника:

- ✓ знакомится с дистанционным курсом;

- ✓ формирует совместно с удаленным преподавателем индивидуальный учебный план обучающегося, в т.ч. детей-инвалидов;
- ✓ ведет всю учебную документацию (заполняет журнал, выставляет в журнал отметки и т.д.).

7. Обязанности сторон

7.1. Школа:

- ✓ обеспечивает доступ обучающихся, педагогических работников к учебно-методическим материалам, позволяющим обеспечить освоение и реализацию дистанционной образовательной программы;
- ✓ устанавливает порядок и формы доступа к используемым школой информационным ресурсам при реализации образовательных программ с использованием ДОТ;
- ✓ организует методическое сопровождение педагогических работников для обеспечения использования ДОТ при реализации образовательных программ.

8. Права школы в рамках предоставления обучающимся обучения в форме дистанционного образования

8.1. Школа имеет право:

- ✓ использовать дистанционные образовательные технологии при всех, предусмотренных законодательством РФ, формах получения образования (ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст.16) или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, занятий, практик, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся;
- ✓ вести учет результатов образовательного процесса и внутренний документооборот в бумажной и электронной форме.